Über die Funktion "Massenänderung Felder" können Sie die wichtigsten Einstellungen für den Abwesenheitsagenten für eine beliebige Anzahl von Dokumenten auf einmal vornehmen,

Vorgehensweise:

- 1. Markieren Sie zunächst alle gewünschten Dokumente.
- 2. Setzen Sie den Focus auf eines der markierten Dokumente, nicht auf eine Kategorie.
- 3. Rufen Sie die Funktion "Massenänderung Massenänderung Felder" auf.



4. Pflegen Sie die Felder im erscheinenden Dialog entsprechend der nachstehenden Felddefinition. Die zu setzenden Werte sind immer alphanumerisch. Der zu setzende Wert, ist immer der, der hinter dem Hochstrich "|" steht. Sehen Sie ein Beispiel zum einschalten des Agenten, Feld: "AbwAgentNutzen"

Massenänderung Feld				
	Diese Funktion bitte nur in Abstimmung mit der Supporthotline von RI-SE Enterprise (01805 - 88 98 15) verwenden. 1 Dokumente sind gewählt !	OK Abbrechen		
Feldname laut Programmierung				
AbwAgentNutzen	?			
Was soll eingetragen werden				
C Fin Wert C Mehrere Werte C Formel				
Wert(e) des Feldes (Mehirachwerte mit Komma trennen)				
1		ţ		
Datentyp des aufnehmenden Feldes				
C Numerisch C Alphanumerisch				

Feld:

Abw AgentNutzen



Feld: **MailAutoAntwort** Neue Mails sollen NICHT automatisch beantwortet werden Auto-Antwort deaktivieren and the second Survey Street and the subscreen states in the Schlüsselwörter Datentyp: Zulässige Schlüsselwörter: Neue Mails sollen NICHT automatisch beantwortet werden|1 Feld: MailBodyBack 🔲 Ursprünglichen Mailtext an das Ende der Auto-Antwort anhänger Originalbody anhängen and a second with the second state of the second Datentyp: Schlüsselwörter Zulässige Schlüsselwörter: Ursprünglichen Mailtext an das Ende der Auto-Antwort anhängen|1 Feld: Mail24Stunden Mails von eMail-Sendern nur 1 mal pro Tag beantworten Beantwortungszeitraum and a second and a second and a second Schlüsselwörter Datentyp: Mails von eMail-Sendern nur 1 Zulässige Schlüsselwörter: mal pro Tag beantworten|1 Feld: abwAgentMailTextQuelleAbw C Mailtext wie nachstehend angegeben Quelle des Antworttextes Standardtext laut Konfiguration and the second and a proper second Datentyp: Schlüsselwörter Zulässige Schlüsselwörter: Standardtext laut Konfiguration | 1 Mailtext wie nachstehend angegeben | 2 Feld: **MailWeiterleitung** Neue Mails sollen automatisch weitergeleitet werden Mailweiterleitung La Contra and A and the second s Schlüsselwörter Datentyp: Zulässige Schlüsselwörter: Neue Mails sollen automatisch weitergeleitet werden|1



Feld:

MailWeiterleitungVertreterAus

Diese Mails nicht an die oben genannten Vertreter / Personen weiterleiten	
🗖 Private 🔽 Persönliche 🗖 Vertrauliche	j
 and the second of the Contract of the second beautiful to the second second second second second second second	

Datentyp: Zulässige Schlüsselwörter: Schlüsselwörter Private|R Persönliche|P Vertrauliche|C

Alle Vertreter|2 Andere Adressen|3 Niemanden|4



Feld: